

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение-  
детский сад «Звездочка»  
комбинированного вида  
(МДОУ - детский сад «Звездочка»)

**ПРИКАЗ**

09.01.2024

№ 22 ахв

г. Качканар

**О назначении ответственного  
лица за организацию работы  
по охране труда в 2024 году**

В соответствии со статьей 223 Трудового кодекса Российской Федерации, а также в целях обеспечения требований охраны труда,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за организацию работы по охране труда в 2024 году Бородулину Светлану Михайловну – заместителя заведующего.

В период отсутствия Бородулиной С.М. (отпуск, больничный лист) возложить ответственность за организацию работы по охране труда на заместителя заведующего Мезенцеву А.Д.

2. Ответственному лицу обеспечить организацию работ по охране труда:

- ознакомление работников, организацию работы, а также контроль за соблюдением ими требований законодательства РФ, правил внутреннего трудового распорядка дня, инструкций по охране труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и иных локальных нормативных актов Учреждения;
- организацию работы по обеспечению безопасности образовательного и воспитательного процессов, при проведении спортивных, культурно-зрелищных массовых мероприятий, проводимых в Учреждении;
- осуществление контроля за состоянием условий и охраны труда, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании – групповых ячейках, дополнительных помещениях для занятий с детьми (зал для образовательной деятельности по физическому и музыкальному развитию), сопутствующих помещениях (медицинский блок, пищеблок, прачечная), помещениях служебно-бытового назначения, а также оборудования и инвентаря хозяйственной зоны, игровых и физкультурных площадок на территории Учреждения;
- подготовку документов и инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ;
- проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, подтверждение проведенного инструктажа в соответствующем журнале;
- контроль за проведением инструктажа на рабочем месте: первичный, повторный, внеплановый, целевой, подтверждение проведенных инструктажей в соответствующем журнале;
- организацию и проведение подготовки по охране труда, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников Учреждения;

- организацию и обеспечение проведения индивидуальной стажировки на рабочем месте работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала;
  - информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;
  - принятие мер по сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
  - своевременное информирование заведующего о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, происшедших в Учреждении;
  - принятие оперативных мер при возникновении чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, происшедших в Учреждении;
  - принятие мер по устранению причин несчастных случаев на производстве и с детьми во время образовательного и воспитательного процесса, организует работу по профилактике травматизма и профзаболеваний;
  - обеспечение устранения нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора, органами управления образованием по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
  - обеспечение наличия в общедоступных местах Учреждения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников подразделения и иных лиц.
  - выполнение требований локальных нормативных актов Учреждения.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

*Скрябина*

Е.Е.Скрябина

Виза ознакомления с приказом от 09.01.2024 № 22 ахв

подпись	И. О. Ф.	дата
<i>Вор</i>	С.М.Бородулина	09.01.2024
<i>М-</i>	А.Д.Мезенцева	09.01.2024