

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Звездочка»
комбинированного вида
Приказ
От 04 октября 2016 года №86

Об утверждении Положения о программе развития Муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Звездочка» комбинированного вида

С целью разработки и утверждения по согласованию с учредителем программы развития МДОУ-детский сад «Звездочка», в соответствии с пунктом 7 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и Уставом МДОУ-детский сад «Звездочка» (новая редакция) (утв. постановлением Управления образованием Качканарского городского округа от 23.12.2014 года №314),

приказываю:

1. Утвердить Положение о программе развития Муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Звездочка» комбинированного вида.

Заведующий



Рыжкова Н.С.

Приложение

ПРИНЯТО

ПРИНЯТО

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом МДОУ-детский сад «Звездочка» протокол от 22.09.2016 №2

Советом родителей МДОУ-детский сад «Звездочка» протокол от 03.10.2016 №1

Управляющим советом МДОУ-детский сад «Звездочка» протокол от 30.09.2016 №2

приказом заведующего МДОУ-детский сад «Звездочка» от 04.10.2016 № 86

Положение о программе развития Муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Звездочка» комбинированного вида

Положение о программе развития Муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Звездочка» комбинированного вида (далее – Положение) разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ и Уставом МДОУ – детский сад «Звездочка».

1. Общие положения

1.1. Положение разработано с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных:

1.1.1. В документах федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п. 7 ч. 3 ст. 28);

- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы, утв. постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2014 года N 295;
- Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 года N 497
- Письмо Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации"» (вместе с Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации");
- Государственная программа Российской Федерации "Доступная среда" на 2011-2020 годы, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 N 1297 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011-2020 годы".

1.1.2. В документах субъекта РФ:

- Стратегия социально-экономического развития Свердловской области на 2016-2030 годы, утв. Законом Свердловской области от 21 декабря 2015 года N 151-ОЗ "О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016-2030 годы";
- Государственная программа Свердловской области "Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года", утв. Постановлением Правительства Свердловской области от 29 декабря 2016 года N 919-ПП.

1.1.3. В документах образовательной организации:

- Устав МДОУ – детский сад «Звездочка» (новая редакция) (утв. постановлением Управления образованием Качканарского городского округа от 23.12.2014 года №314)

1.2. Положение определяет структуру и содержание программы развития МДОУ – детский сад «Звездочка» (далее – Программа), регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

1.3. Под Программой понимается документ, отражающий системные, целостные изменения в образовательной организации (инновационный режим), сопровождающиеся программно-целевым управлением.

1.4. Программа представляет собой группу проектов для достижения стратегической цели, стоящей перед МДОУ – детский сад «Звездочка» за счет средств бюджета, внебюджетных средств, инвестиций, спонсорских средств.

1.5. Программа носит среднесрочный характер (продолжительность от 2 до 5 лет) и ее действие рассчитано на пять лет; по функциональной направленности относится к инновационной Программе.

1.6. Программа разрабатывается и утверждается в МДОУ – детский сад «Звездочка» в соответствии с настоящим Положением и рекомендациями Учредителя.

1.7. Программа является направлением контроля МДОУ – детский сад «Звездочка» в соответствии с планом работы МДОУ – детский сад «Звездочка».

1.8. Положение о Программе разрабатывается и утверждается с учетом мнения педагогического совета МДОУ – детский сад «Звездочка», Управляющего совета МДОУ – детский сад «Звездочка» и Совета родителей МДОУ – детский сад «Звездочка» в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", трудовым законодательством и др.

1.9. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Цели, задачи и функции Программы

2.1. Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения в МДОУ – детский сад «Звездочка» соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

2.2. Основными задачами Программы являются:

- фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития МДОУ – детский сад «Звездочка»;
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;
- определение и описание образа желаемого будущего состояния МДОУ – детский сад «Звездочка» для формулирования ее стратегических и тактических целей развития;
- определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий МДОУ – детский сад «Звездочка», обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач;

2.3. Основными функциями Программы являются:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в МДОУ – детский сад «Звездочка»;
- процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию МДОУ – детский сад «Звездочка», организационные формы и методы, средства и условия процесса ее развития;
- оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

3. Структура и содержание Программы

3.1. Структура Программы определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Структура Программы определяется в период ее разработки с учетом мнения участников образовательных отношений и коллегиальных органов управления МДОУ – детский сад «Звездочка» по результатам обсуждения.

3.5. Содержание Программы должно:

- отражать современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику, традиции развития образования;
- быть преемственным предыдущей Программе;
- обеспечивать решение задач в ходе мероприятий по разработке Программы;
- отвечать специфике, традициям МДОУ – детский сад «Звездочка» и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и дополнений в Программу

4.1. Порядок разработки Программы включает следующее.

4.1.1. Основанием разработки Программы является решение коллегиальных органов управления МДОУ – детский сад «Звездочка» на основании окончания срока реализации предыдущей Программы после следующих процедур:

представление отчета на заседаниях коллегиальных органов управления МДОУ – детский сад «Звездочка» о результатах реализации Программы за 5 лет;

принятие решения по итогам отчета о реализации проектов Программы и разработки новой Программы развития МДОУ – детский сад «Звездочка» на срок 5 лет;

закрепление решения приказом по МДОУ – детский сад «Звездочка», который определяет, в т. ч. ответственного за разработку Программы и состав рабочей группы;

в обсуждении отчета о выполнении Программы и ее разработке принимают участие органы государственно-общественного управления педагогический совет МДОУ – детский сад «Звездочка», Управляющий совет МДОУ – детский сад «Звездочка» и Совет родителей МДОУ – детский сад «Звездочка».

4.1.2. После принятия решения и издания приказа о начале разработки Программы, ответственность возлагается на ответственного Программы, который в течение 10 рабочих дней определяет график работы, исполнителей и т. п.

4.2. Порядок утверждения Программы предполагает следующие этапы.

4.2.1. Программа принимается коллегиальными органами управления МДОУ – детский сад «Звездочка» после согласования с Учредителем, подписывается заведующим МДОУ – детский сад «Звездочка» на основании приказа.

4.4.2. Утверждение программы предполагает следующий порядок:

- Программа обсуждается и рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления МДОУ – детский сад «Звездочка», по итогам которых принимаются соответствующие решения;
- проект Программы направляется на согласование Учредителю в срок 10 рабочих дней до окончательного рассмотрения и утверждения на заседаниях коллегиальных органов управления МДОУ – детский сад «Звездочка»;
- Учредитель оценивает обоснованность представленной Программы на предмет соответствия приоритетам образовательной политики, направлениям социально-экономического развития РФ, субъекта РФ, муниципального образования и иным приоритетам государственной политики в сфере образования;
- согласование Программы с Учредителем проводится согласно порядку, установленному настоящим Положением;
- после процедуры согласования Программы с Учредителем, документ рассматривается и с учетом замечаний обсуждается, утверждается.

4.3. Порядок внесения изменений и дополнений в Программу включает следующее.

4.3.1. Основанием для внесения изменений и дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение проектов Программы;
- издание стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы;
- и другое.

4.3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Программу по итогам учебного года должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом по МДОУ – детский сад «Звездочка» «О внесении изменений и дополнений в Программу развития МДОУ – детский сад «Звездочка».

4.4. Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью МДОУ – детский сад «Звездочка».

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы.

5.2. При проведении мониторинга Программы используется информация, содержащаяся в отчете самообследования МДОУ – детский сад «Звездочка».

5.3. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в статистической отчетности о реализации Программы, а также в отчете самообследования МДОУ – детский сад «Звездочка», описывающем, в том числе, реализацию Программы.

5.4. Исполнители Программы представляют полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию Учредителю и коллегиальным органам управления МДОУ – детский сад «Звездочка» для принятия управленческих решений.

6. Оформление, размещение и хранение Программы

6.1. Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.

6.2. Технические требования к оформлению Программы:

6.2.1. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman Cyr, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (приложение). На титульном листе указывается:

- гриф «принято», «утверждено»;
- название Программы;
- срок реализации Программы;
- год составления Программы.

6.3. Публичность (открытость) информации о значениях целевых индикаторов и показателей, результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации в порядке, установленном Положением о сайте образовательной организации и обновлении информации об образовательной организации.

6.4. Программа является обязательной частью документации образовательной организации и хранится в методическом кабинете в течение ее реализации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575890

Владелец Скрябина Елена Евгеньевна

Действителен с 07.10.2021 по 07.10.2022